

KANCELARIA SEJMU
BIURO KADR I ROZWOJU ZAWODOWEGO

ogłasza rekrutację na

APLIKACJĘ SEJMOWĄ 2025/2026

Kancelaria Sejmu to urząd, który wspiera działalność Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej w tworzeniu prawa. Jesteśmy odpowiedzialni za organizację pracy posłów oraz zapewnienie im odpowiednich warunków, umożliwiających procedowanie ustaw.

Czym jest Aplikacja sejmowa?

Aplikacja sejmowa otwiera absolwentom studiów wyższych możliwość zatrudnienia w Kancelarii Sejmu. Jej celem jest przygotowanie aplikantów do należytego wykonywania obowiązków urzędniczych. Aplikanci są zatrudnieni na czas określony i uczestniczą w szkoleniu przewidzianym programem aplikacji. **Aplikacja trwa od 1.10.2025 r. do 30.09.2026 r.**

Podstawą przyjęcia na *Aplikację sejmową* jest spełnienie przez kandydatów następujących warunków:

- obywatelstwo polskie;
- wykształcenie wyższe (prawo, administracja, politologia, nauki polityczne, stosunki międzynarodowe, ekonomia, finanse i rachunkowość, finanse publiczne, polonistyka, historia, informacja naukowa i bibliotekoznawstwo, socjologia, bezpieczeństwo). Absolwenci roku akademickiego 2024/2025 będą dopuszczeni do dalszego postępowania, jeśli w terminie do **30 maja 2025 r.** uzupełnią nadstawną ofertę o zaświadczenie z uczelni o przyjęciu pracy magisterskiej;
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego, na niektóre stanowiska również mile widziana znajomość innego języka obcego;
- pogłębione zainteresowanie jednym z następujących obszarów:
 - prawo konstytucyjne i proces legislacyjny,
 - zagadnienia związane z Unią Europejską,
 - funkcjonowanie jednostek sektora publicznego,
 - finanse publiczne,
 - ekonomia;
- dyspozycyjność, gotowość pracy w godzinach trwania posiedzeń Sejmu i komisji sejmowych

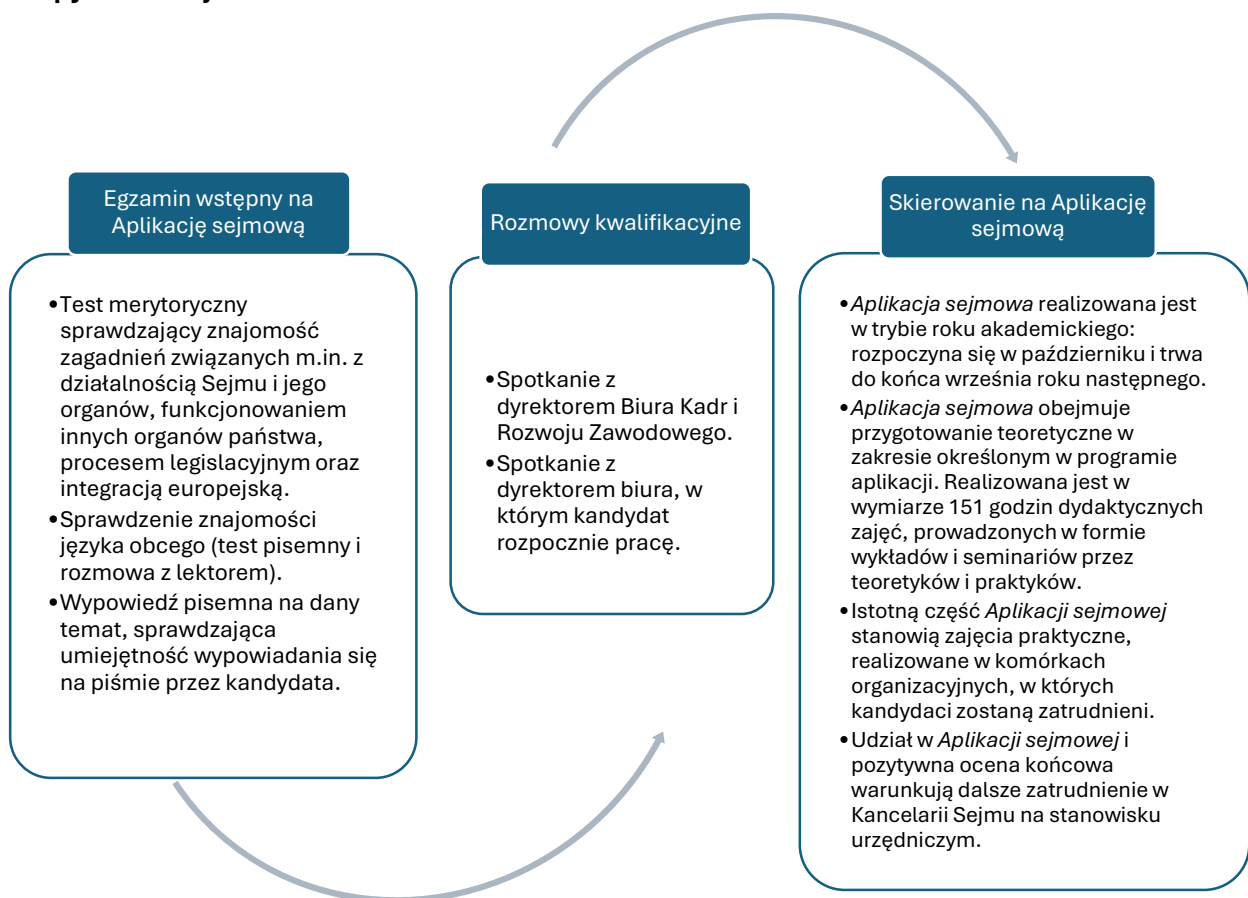
i uzyskanie pozytywnych wyników w procedurze kwalifikacyjnej.

Dlaczego warto aplikować?

- **Możliwości rozwoju i kontynuacji nauki:** Oferujemy udział w Aplikacji sejmowej, szkolenia oraz mentoring, które pomogą Ci zdobyć cenne doświadczenie w administracji publicznej. Deklarujemy możliwość pracy nad ciekawymi i prestiżowymi projektami dla Sejmu i jego organów oraz Kancelarii Sejmu.

- **Innowacyjność:** Angażujemy się w projekty związane z cyfryzacją administracji publicznej i nowoczesnymi technologiami.
- **Warunki pracy:**
 - stabilne zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „trzynastka”, nagrody uznaniowe, nagrody jubileuszowe;
 - dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5 do 20% wynagrodzenia w zależności od udokumentowanego stażu pracy;
 - dopłata do karty Multisport;
 - dofinansowanie do zakupu okularów lub szkielek kontaktowych korygujących wzrok do pracy z monitorem ekranowym;
 - dofinansowanie do wypoczynku;
 - dostęp do oferty promocyjnej na wybrane spektakle m.in. z repertuaru Teatru Narodowego.
- **Przyjazna atmosfera:** Tworzymy zespół, który ceni różnorodność i wspiera inicjatywy pracowników.

Etapy rekrutacji



Kontakt

Chcesz dowiedzieć się więcej? Odwiedź naszą stronę internetową

<https://orka.sejm.gov.pl/rekrutacja.nsf/0/2799F489EA355827C1258C5900537601?OpenDocument>

lub skontaktuj się z nami bezpośrednio: wydzialszkolen@sejm.gov.pl

Jak możesz aplikować?

Osoby zainteresowane, spełniające powyższe warunki, proszone są o dokonanie zgłoszenia przez Internet https://orka.sejm.gov.pl/rekrutacja.nsf/Person?OpenForm&BKRZ-Aplikacja_sejmowa lub o przesłanie swojej aplikacji pocztą na adres:

Kancelaria Sejmu
Biuro Kadr i Rozwoju Zawodowego
ul. Wiejska 4/6/8
00-902 Warszawa
z dopiskiem „Aplikacja sejmowa”

Termin nadsyłania ofert upływa 16 maja 2025 r.

Oferty powinny zawierać:

1) list motywacyjny, CV oraz kopię dyplomu magisterskiego;

2) oświadczenie:

a) Wyrażam zgodę*) na przetwarzanie moich danych osobowych, innych niż wymagane przepisami prawa, w tym danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) - jeżeli zostały zawarte w dokumentach;

b) w przypadku chęci uczestnictwa w kolejnych naborach prowadzonych przez Kancelarię Sejmu oświadczenie:

Wyrażam zgodę*), aby Kancelaria Sejmu z siedzibą w Warszawie 00-902, ul. Wiejska 4/6/8, przetwarzała moje dane osobowe zawarte w dokumentach niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, także do przyszłych procesów rekrutacji;

c) w przypadku zatrudnienia w Kancelarii Sejmu,

Wyrażam zgodę*), aby Kancelaria Sejmu z siedzibą w Warszawie 00-902, ul. Wiejska 4/6/8, Kancelaria Sejmu przetwarzała moje dane osobowe, inne niż wymagane przepisami prawa zawarte w CV, liście motywacyjnym, a także w dokumentach potwierdzających posiadane kwalifikacje.

Jestem świadoma/y, że w każdej chwili przysługuje mi prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, na których przetwarzanie wyraziłam/em zgodę, ale cofnięcie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Administrator.

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Kancelaria Sejmu, ul. Wiejska 4/6/8, 00-902 Warszawa.

Inspektor ochrony danych.

Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- korespondencyjnie: Inspektor Ochrony Danych Kancelaria Sejmu, ul. Wiejska 4/6/8, 00-902 Warszawa,
- poprzez e-mail: iod@sejm.gov.pl

Cel i podstawy prawne przetwarzania.

Państwa dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego przetwarzane będą na podstawie:

- przepisów prawa pracy (art. 221 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2022 poz. 1510 z późn. zm),
- ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2290 z późn. zm.),
- innych przepisów powszechnie obowiązujących,
- zgody, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Okres przechowywania danych.

Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres 2 lat. W przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane do czasu wycofania zgody.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Mają Państwo prawo:

- do dostępu do swoich danych,
- do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- do usunięcia, jak również prawo do ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa,
- do wniesienia skargi do Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

Nadestane dokumenty nie będą zwracane.

Kancelaria Sejmu zastrzega sobie prawo skontaktowania się tylko z wybranymi kandydatami.